



Grădinița cu p.p. nr.22 Sibiu
Str. Calea Poplăcii nr.11
Tel./fax:0269/422114
C.F.:7298029
E-mail:gradinita22_sibiu@yahoo.com



PLAN MANAGERIAL

APROBAT

în ședința CA din 04.09.2024

Nr.479/11.09.2024

ELABORAT

prof. PĂUN GEORGIANA ALEXANDRA

2024-2025

A. OPȚIUNI STRATEGICE (OS) DIN IPDI

i Opțiunile strategice (resursele specifice) sunt selectate în funcție de punctele tari, de resursele și de oportunitățile existente în comunitate și de viziunea echipei manageriale.

Obiectiv strategic/ țintă 1:	OS Dezvoltarea curriculară	OS Dezvoltarea resurselor umane	OS Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	OS Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare
„Creșterea accesului la serviciile educaționale cu 10% anual, atât față-în-față, cât și în online (sincron sau asincron) pentru toate categoriile de copii (categoriile dezavantajate/ vulnerabile, copii talentați și/ sau capabili de performanțe înalte)”.	Identificare copii din categorii de risc și adaptarea demersului educativ	Perfecționarea cadrelor didactice pentru crearea de instrumente proprii de evaluare a rezultatelor învățării adaptate la climatul unității/ grupei.	Atragerea de fonduri pentru a putea forma tot personalul grădiniței și creșei pentru acordarea primului ajutor la copii	Atragere psiholog (voluntar/ prin ONG) pentru furnizarea de materiale informative de educație parentală (educație pentru sănătate, prevenire și combatere violență); alte persoane resursă din comunitate
	Crearea de opțiuni noi (în limba germană, outdoor, dezvoltare personală – autocunoaștere, creșterea încrederii în sine –, sport, educație pentru sănătate, ecologie, interculturalitate etc.)	Organizarea de dezbateri în CP pe teme actuale (drepturi ale copilului, acceptare diversitate), ca bază pentru articole în publicații de specialitate	Creare de resurse digitale și de auxiliare curriculare adaptate pentru copiii cu CES și promovate pe platforma educațională	Actualizare site cu informații utile pentru părinți
Obiectiv strategic/ țintă 2:	OS Dezvoltarea curriculară	OS Dezvoltarea resurselor umane	OS Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	OS Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare
„Creșterea anuală cu 15% a numărului de antepreșcolari și preșcolari care înregistrează progres individual”.	Conceperea unui plan de implementare a activității extracurriculare „Educație pentru sănătate” la nivel de unitate (o activitate pe lună)	Formarea cadrelor didactice pentru folosirea metodelor cu accent pe lucrul în perechi/ grupuri, autoevaluare, gândire critică	Achiziționarea de materiale educative pentru o învățare și evaluare bazată pe joc.	Oferirea de consiliere parentală pentru sublinierea importanței educației timpurii în creșă/ grădiniță și acasă

Obiectiv strategic/ țintă 3: „Creșterea, în fiecare an, cu cel puțin 20% a stării de bine a antepreșcolărilor, a preșcolărilor și a familiilor acestora”.	OS Dezvoltarea curriculară	OS Dezvoltarea resurselor umane	OS Dezvoltarea resurselor materiale și financiare	OS Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare	
	Implementarea stării de bine de către cadrele didactice prin introducerea de acțiuni specifice în cadrul activităților didactice, a <u>CDS</u> -urilor special create și a modalității de <u>evaluare</u> ¹ utilizând cele mai eficiente metode și mijloace pentru menținerea stării de bine a copiilor.	Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor inovative de predare-învățare-evaluare pentru asigurarea unei stări de bine.	Continuarea achiziționării de material didactic și cărți pentru dezvoltarea personalului și pentru utilizarea în activitatea didactică.	Implicarea preșcolărilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea produselor create de ei.	Valorificarea proiectului „Copilărie în jurul copacului înțelept” și promovarea lui în comunitate prin organizarea de activități realizate în comun cu părinții și prezentarea rezultatelor pe site-ul grădiniței, în mass-media.
				Diseminarea exemplelor de bună practică prin implementarea conceptului de „stare de bine”.	Măsurarea nivelului de satisfacție absolvenți față de educația oferită în creșă/grădiniță.

¹ Cele 3 resurse educaționale deschise create, disponibile la adresa <http://www.isjsb.ro/index.php/resurse-educationale-deschise#materiale-educationale>, secțiunea «Nivel preprimar»

B. PLAN DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVULUI STRATEGIC 1 „CREȘTEREA ACCESULUI LA SERVICIILE EDUCATIONALE CU 10% ANUAL, ATÂT FAȚĂ-ÎN-FAȚĂ, CÂT ȘI ÎN ONLINE (SINCRON SAU ASINCRON) PENTRU TOATE CATEGORIILE DE COPII (CATEGORII DEZAVANTAJATE/ VULNERABILE, COPII TALENTAȚI ȘI/ SAU CAPABILI DE PERFORMANȚE ÎNALTE)” ÎN AL DOILEA AN ȘCOLAR

Opțiunea strategică „Dezvoltarea curriculară”

Obiectiv specific 1 „Identificare copii din categorii de risc și adaptarea demersului educativ”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Adaptarea demersului didactic în funcție de categoriile de risc identificate prin utilizarea și eficientizarea metodelor inovative de predare-învățare-evaluare	Financiare: 3000 lei pentru accesare webinarii/ cursuri De timp: 1 an Materiale: cărți metodice Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - studiu individual, participarea la webinarii/ cursuri pe tematica adaptării demersului didactic și diseminarea informațiilor Director - asistă la activități didactice unde se prezintă exemple de bună practică; monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice cunosc finalitățile Curriculumului pentru educația timpurie, principiile-valori și principiile de aplicare din acesta și susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se prezintă exemple de bună practică

Obiectiv specific 2 „Crearea de opționale noi (în limba germană, outdoor, dezvoltare personală - autocunoaștere, creșterea încrederii în sine -, sport, educație pentru sănătate, ecologie, interculturalitate etc.)”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Actualizarea ofertei de opționale noi pentru anul școlar 2023-2024	De timp: 6 luni Materiale: cărți metodice/ articole de specialitate/ legislație în vigoare Umane: tot personalul didactic	Februarie 2024	Toate cadrele - elaborarea de opționale noi CC + director - inițiază ședința de lucru și cea de evaluare Director - monitorizare, evaluare	Ședință de lucru CC Ședință CC de evaluare opționale	Toate echipele de educatoare elaborează opționale noi

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor umane”

Obiectiv specific 1 „Perfecționarea cadrelor didactice pentru crearea de instrumente proprii de evaluare a rezultatelor învățării adaptate la climatul unității/ grupei.”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor inovative de predare-învățare-evaluare	Financiare: 3000 lei pentru accesare webinarii/ cursuri De timp: 1 an Materiale: cărți metodice Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - studiu individual, participarea la webinarii/ cursuri pe tematica evaluării Director - asistă la activități didactice unde se prezintă exemple de bună practică; monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice cunosc finalitățile Curriculumului pentru educația timpurie, principiile-valori și principiile de aplicare din acesta, prevederile generale ale Ghidului Aracip și susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se prezintă exemple de bună practică

Obiectiv specific 2 „Organizarea de dezbateri în CP pe teme actuale (drepturi ale copilului, acceptare diversitate), ca bază pentru articole în publicații de specialitate”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Antrenarea cadrelor didactice în demersul elaborării de articole noi (postate lunar pe site-ul unității, pe pagina RESURSE)	De timp: 1 an Materiale: grafic recenzii cărți, elaborat de Comisia pentru evidență și dotare material didactic și bibliotecă Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - elaborarea de articole noi - recenzii cărți CP + director - inițiază ședința de lucru și cea de evaluare Director - monitorizare, evaluare	Ședință de lucru CP Ședință CP de evaluare opționale	Toate echipele de educatoare elaborează articole noi - recenzii cărți

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor materiale și financiare”**Obiectiv specific 1 „Atragerea de fonduri pentru a putea forma tot personalul grădiniței și creșei pentru acordarea primului ajutor la copii”**

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Perfecționarea personalului pentru utilizarea de tehnici pentru acordarea primului ajutor la copii	Financiare: 5000 lei pentru accesare curs prim ajutori De timp: 1 an Materiale: cărți specifice Umane: tot personalul grădiniței și creșei (33)	Iunie 2024	Tot personalul - participarea la curs Consiliul reprezentativ al părinților - atragerea de fonduri și găsirea ofertelor de curs Director - monitorizare, evaluare	Coaching realizat de formatori Follow up cu formatorii	Tot personalul cunoaște tehnicile de prim ajutor pentru copii Cadrele didactice susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se prezintă exemple de bună practică astfel încât copiii să își formeze deprinderi de prim ajutor

Obiectiv specific 2 „Creare de resurse digitale și de auxiliare curriculare adaptate pentru copiii cu CES și promovate pe platforma educațională”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Mobilizarea cadrelor didactice pentru crearea de resurse digitale și auxiliare curriculare adaptate pentru copii	De timp: 1 an Materiale: articole de specialitate/ tutoriale video Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - studiu individual/ accesare tutoriale video/ participarea la webinarii CC + MD + director - inițiază ședințe de lucru pentru creare resurse digitale; monitorizare IU - postează pe platforma educațională Kinderpedia Director - monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță	Fiecare echipă de cadre didactice realizează minim o resursă digitală postată pe platforma educațională Kinderpedia

Opțiunea strategică „Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare”

Obiectiv specific 1 „Atragere psiholog (voluntar/ prin ONG) pentru furnizarea de materiale informative de educație parentală (educație pentru sănătate, prevenire și combatere violență); alte persoane resursă din comunitate”					
ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Colaborarea cu persoane-resursă	De timp: 1 an Materiale: cărți pedagogie/ parenting Umane: tot personalul	Iunie 2024	Toate cadrele - participarea la întâlniri și implementează resursele în funcție de specificul grupei Grup antibullying + director - organizare întâlniri, transmiterea informațiilor către personalul nedidactic (inclusiv din creșă) Director - asistă la activități didactice unde se prezintă exemple de bună practică; monitorizare, evaluare	Întâlniri cu persoane-resursă Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice cunosc recomandările elaborate de persoanele-resursă și susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se implementează aceste recomandări
Obiectiv specific 2 „Actualizare site cu informații utile pentru părinți”					
ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Actualizarea site-ului propriu și a platformei educaționale Kinderpedia	De timp: 1 an Materiale: cărți pedagogie/ parenting; site-ul unității Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - elaborare articol pentru pagina RESURSE; propun modalități de actualizare site; furnizează către IU materiale/ poze reprezentative IU - actualizare site propriu și postare informații pe platforma educațională Kinderpedia Director -monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă	Site-ul unității este actualizat și are cel puțin 500 de vizualizări lunar Platforma educațională Kinderpedia este actualizată și are feedback de la părinți

C. PLAN DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVULUI STRATEGIC 2 „CREȘTEREA ANUALĂ CU 15% A NUMĂRULUI DE ANTEPREȘCOLARI ȘI PREȘCOLARI CARE ÎNRĂGISTREAZĂ PROGRES INDIVIDUAL” ÎN AL DOILEA AN ȘCOLAR

Opțiunea strategică „Dezvoltarea curriculară”

Obiectiv specific 1 „Conceperea unui plan de implementare a activității extracurriculare „Educație pentru sănătate” la nivel de unitate (o activitate pe lună)”					
ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Mobilizarea cadrelor didactice pentru implementarea de activități specifice unității	De timp: 1 an Materiale: articole de specialitate/ cărți Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - includ în planificarea anuală și realizează activități specifice, conform planificării aprobate în CP și CA CC + director - monitorizare, evaluare IU - postează informări și poze pe site-ul propriu și platforma educațională	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice implementează activități specifice în funcție de planificare și postează materiale/ poze pe platforma educațională

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
			PLANIFICARE • 17-21 octombrie 2022 Săptămâna educației pt sănătate • 13-17 martie 2023 Săptămâna promovării stilului de viață sănătos • 23 noiembrie 2022 Ziua dedicată învățării sociale și emoționale • 18 ianuarie 2023 Ziua dedicată prevenirii și combaterii violenței și bullying-ului • 15 martie 2023 Ziua dedicată siguranței și sănătății în familie și grădiniță		

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor umane”

Obiectiv specific 1 „Formarea cadrelor didactice pentru folosirea metodelor cu accent pe lucrul în perechi/ grupuri, autoevaluare, gândire critică”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Mobilizarea cadrelor didactice pentru implementarea de activități specifice unității	De timp: 1 an Materiale: articole de specialitate/ cărți Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - includ în planificarea anuală și realizează activități specifice, conform planificării aprobate în CP și CA CC + director - monitorizare, evaluare IU - postează informații și poze pe site-ul propriu și platforma educațională PLANIFICARE • 29 martie 2023 Ziua dedicată gândirii critice	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice implementează activități specifice în funcție de planificare și postează materiale/ poze pe platforma educațională

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor materiale și financiare”

Obiectiv specific 1 „Achiziționarea de materiale educative pentru o învățare și evaluare bazată pe joc”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Atragerea de fonduri pentru dotarea cabinetului de material didactic	Financiare: 3000 lei pentru cumpărare materiale educative De timp: 1 an Materiale: jocuri educative Umane: tot personalul didactic, Consiliul reprezentativ al părinților	Iunie 2024	Toate cadrele Consiliul reprezentativ al părinților - caută soluții pentru achiziționarea de jocuri educative Director - monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și Consiliul reprezentativ al părinților	Dotarea grupelor și a cabinetului de material didactic cu jocuri educative prin acte de donație

Opțiunea strategică „Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare”

Obiectiv specific 1 „Oferirea de consiliere parentală pentru sublinierea importanței educației timpurii în creșă/ grădiniță și acasă”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Actualizarea site-ului propriu și a platformei educaționale Kinderpedia	De timp: 1 an Materiale: cărți pedagogie/ parenting; site-ul unității Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - elaborare articol pentru pagina RESURSE; propun modalități de actualizare site; furnizează către IU materiale/ poze reprezentative IU - actualizare site propriu și postare informații pe platforma educațională Kinderpedia Director -monitorizare, evaluare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă	Site-ul unității este actualizat și are cel puțin 500 de vizualizări lunar Platforma educațională Kinderpedia este actualizată și are feedback de la părinți

D. PLAN DE ACȚIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA OBIECTIVULUI STRATEGIC 3 „CREȘTEREA, ÎN FIECARE ANI, CU CEL PUȚINI 20% A CĂSTĂRII DE BINE A ANTEPREȘCOLARILOR, A PREȘCOLARILOR ȘI A FAMILIILOR ACESTORA” ÎN AL DOILEA AN ȘCOLAR ȘCOLAR

Opțiunea strategică „Dezvoltarea curriculară”

Obiectiv specific 1 „Implementarea stării de bine de către cadrele didactice prin introducerea de acțiuni specifice în cadrul activităților didactice, a CDȘ-urilor special create și a modalității de evaluare utilizând cele mai eficiente metode și mijloace pentru menținerea stării de bine a copiilor”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Măsurarea nivelului inițial de stare de bine al beneficiarilor direcți și indirecti ai educației	Financiare: - De timp: 2 luni Materiale: formulare Google pentru părinți, ghid de interviu pentru preșcolari, ghid de observație antepreșcolari Umane: cadre didactice grădiniță/ asistentă creșă + director, antepreșcolari, preșcolari, familiile acestora	Noiembrie 2024	CC - elaborare instrumente (formulare, ghiduri) CEAC - centralizări Asistentă creșă + director - observare antepreșcolari Toate cadrele didactice - completarea concluziilor de la interviurile preșcolarilor CP - elaborarea raportului de etapă Director - monitorizare și evaluare etapă	Centralizări ale formularelor Google, ale ghidurilor de interviu și de observație Raport de etapă cu concluzii și recomandări	90% dintre antepreșcolari sunt observați 90% dintre preșcolari sunt „intervievați” 90% dintre formulare completate de către părinți Toate centralizările realizate Raportul de etapă completat
Elaborarea de sugestii de acțiuni pentru asigurarea stării de bine a copiilor pentru: Activități tematice, Rutine și tranziții, Jocuri și activități liber-alese (nivel antepreșcolar)	Financiare: - De timp: 1 lună Materiale: afișe A4 postate în zona special amenajată pe baza <u>cardurilor Rodawell</u> ² ; Ghiduri Aracip ³ , bibliografie specifică Umane: CC + director;	Decembrie 2024	CC + director - elaborarea de sugestii care pot fi implementate la nivel antepreșcolar și întocmirea raportului de etapă cu sugestiile elaborate Director - trimiterea de informări pentru părinți despre obiectivele activităților; monitorizare și evaluare etapă	Feedback de la părinți	Elaborarea de minim 3 sugestii de acțiuni pentru fiecare categorie de activitate de învățare de la nivelul antepreșcolar Raportul de etapă cu sugestiile elaborate

² Concept adaptat, preluat de pe <https://rodawell.fpse.unibuc.ro/resurse/carduri/>

³ Ghiduri pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare - „Evaluarea internă și externă a stării de bine” (volumul 2), ARACIP, București, 2021

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Elaborarea de <u>sugestii de acțiuni</u> ⁴ pentru asigurarea stării de bine a copiilor pentru: Activități pe domenii experiențiale, Jocuri și activități liber-alese, Activități pentru dezvoltare personală, activități extracurriculare (inclusiv pe teme privind educația pentru sănătate) - pentru nivel preșcolar	Financiare: - De timp: 1 lună Materiale: afișe A4 postate în zona special amenajată pe baza cardurilor Rodawell, exerciții Rodawell, Ghid Aracip, bibliografie specifică Umane: Toate cadrele didactice din grădiniță	Decembrie 20234	Toate cadrele didactice - elaborarea de sugestii CP - selecționarea celor mai fiabile sugestii care pot fi implementate, pe grupe de vârstă și întocmirea raportului de etapă cu sugestiile elaborate Director - trimiterea de informări pentru părinți despre obiectivele activităților; monitorizare și evaluare etapă	Feedback de la Consiliul Reprezentativ al părinților	Elaborarea de minim 3 sugestii de acțiuni pentru fiecare tip de activitate de învățare de la nivelul preșcolar Raportul de etapă cu sugestiile elaborate
Implementarea acțiunilor din Raportul de etapă anterior realizat	Financiare: - De timp: 6 luni Materiale: afișe A4 pe baza cardurilor Rodawell, materiale didactice diverse sugerate de echipa de profesori; Kinderpedia Umane: Toate cadrele didactice din grădiniță și tot personalul din creșă	Iunie 2024	Toate cadrele didactice - implementarea acțiunilor; susținerea de lecții demonstrative pentru colege în care se evidențiază implementarea stării de bine; postarea de poze de la activități pe platforma educațională Tot personalul din creșă - implementarea acțiunilor CEAC - colectarea de dovezi pentru diseminarea ulterioară (grădiniță) Asistentă + director - colectarea de dovezi pentru diseminarea ulterioară (creșă)	Feedback de la părinți pe măsura postărilor de pe Kinderpedia	Implementarea la toate grupele a cel puțin 90% din acțiunile sugerate pentru nivel antepreșcolar și preșcolar Minim o acțiune de diseminare a rezultatelor (lectorat cu părinții, Cerc pedagogic)

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor umane”

Obiectiv specific 1 „Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor de predare-învățare-evaluare pentru asigurarea unei stări de bine”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Perfecționarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor inovative de predare-învățare-evaluare pentru asigurarea unei stări de bine.	Financiare: 3000 lei pentru accesare webinarii/ cursuri De timp: 1 an Materiale: cărți pe tematica stării de bine Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - studiu individual, participarea la webinarii/ cursuri pe tematica stării de bine și diseminarea informațiilor CC + director - transmiterea informațiilor către personalul din creșă Director - asistă la activități didactice unde se prezintă exemple de bună practică; monitorizare, evaluare	Coaching realizat de formatori Follow up cu formatorii Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Asistențe la activitățile didactice	Toate cadrele didactice cunosc finalitățile Curriculumului pentru educația timpurie, principiile-valori și principiile de aplicare din acesta, prevederile generale ale Ghidului Aracip privind starea de bine, conținutul cardurilor Rodawell și susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se prezintă exemple de bună practică

⁴ Se vor lua în considerare dimensiunile și factorii stării de bine descriși în Ghidul Aracip: A. La nivel de **individ** (sănătate și siguranță; participarea școlară și rezultatele învățării; dezvoltarea psihologică și emoțională; dezvoltare și comportament social); B. La nivel de **relații** (relațiile din familie; relațiile cu colegii/ grupul de egali; relațiile din școală; relațiile din comunitate și la nivel de macrosistem social); C. La nivel de **context** (familia; colegii/ prietenii; școala; comunitatea și macrosistemul social)

Opțiunea strategică „Dezvoltarea resurselor materiale și financiare”

Obiectiv specific 1 „Continuarea achiziționării de material didactic și cărți pentru dezvoltarea personalului și pentru utilizarea în activitatea didactică”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Achiziția de cărți noi și utilizarea lor pentru asigurarea unei stări de bine.	Financiare: 1000 lei pentru cumpărare cărți de specialitate De timp: 1 an Materiale: cărți pe tematica stării de bine Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - aport în achiziție sau atragere sponsorizări, studiu individual, și diseminarea informațiilor CC + Comisia bibliotecă - transmiterea informațiilor către personalul din creșă Director - supervizează diseminarea informațiilor (recenzii cărți noi achiziționate care se vor posta pe site-ul unității, pe RESURSE)	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă Corectare/ ajustare material recenzie	Toate cadrele didactice scriu recenzii cărți și acestea se publică pe site

Obiectiv specific 2 „Implicarea preșcolărilor în strângerea de fonduri prin desfășurarea unor proiecte ce vizează reciclarea sau valorificarea produselor create de ei”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Achiziția de materiale educative pentru preșcolari din fondurile obținute prin organizare bazar	De timp: 1 an Materiale: materiale diverse pentru confecționare obiecte pentru bazar Umane: tot personalul didactic și Consiliul reprezentativ al părinților	Iunie 2024	Toate cadrele - implicare în creare obiecte pentru bazar Responsabil bazar - organizare bazar Consiliul reprezentativ al părinților - strângere de fonduri Director - monitorizare	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și Consiliul reprezentativ al părinților	Achiziționarea de materiale educative pentru toți preșcolarii grădiniței, prin consultarea Consiliului reprezentativ al părinților

Opțiunea strategică „Dezvoltarea relațiilor sistemice și comunitare”

Obiectiv specific 1 „Valorificarea proiectului „Copilărie în jurul copacului înțelept” și promovarea lui în comunitate prin organizarea de activități realizate în comun cu părinții și prezentarea rezultatelor pe site-ul grădiniței, în mass-media”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Organizare eveniment de promovare a proiectului de la Maraton și inaugurarea obiectelor pentru activități outdoor achiziționate	De timp: 2 luni Materiale: materialele outdoor achiziționate prin proiectul de la Maraton, surprize pentru copii Umane: tot personalul didactic	Octombrie 2023	Toate cadrele - organizare eveniment Director - monitorizare, evaluare	Evenimentul de promovare/ inaugurare	Toate cadrele didactice se implică în organizarea evenimentului de promovare/ inaugurare

Obiectiv specific 2 „Diseminarea exemplelor de bună practică prin implementarea conceptului de «stare de bine»”

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Implicarea cadrelor didactice pentru utilizarea și eficientizarea metodelor inovative de predare-	De timp: 1 an Materiale: cărți pe tematica stării de bine Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	Toate cadrele - aplică conceptul de stare de bine în activitățile zilnice	Discuții cu cadrele didactice din grădiniță și personalul din creșă	Toate cadrele didactice cunosc finalitățile Curriculumului pentru educația timpurie, principiile-valori și

ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Învățare-evaluare pentru asigurarea unei stări de bine.			Director - asistă la activități didactice unde se prezintă exemple de bună practică; monitorizare, evaluare	Asistențe la activitățile didactice	principiile de aplicare din acesta, prevederile generale ale Ghidului Aracip privind starea de bine, conținutul cardurilor Rodawell și susțin cel puțin 2 activități demonstrative unde se prezintă exemple de bună practică
Obiectiv specific 3 „Măsurarea nivelului de satisfacție absolvenți față de educația oferită în creșă/ grădiniță”					
ACȚIUNE	RESURSE	TERMEN	RESPONSABILITĂȚI	EVALUARE	REZULTATE AȘTEPTATE/ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Aplicare chestionar pentru părinți	De timp: 1 an Materiale: chestionar Google Forms Umane: tot personalul didactic	Iunie 2024	IU - creare, distribuie chestionar și centralizare rezultate; postare rezultate pe site și platformă educațională Director - monitorizare, evaluare	Centralizare chestionar Google Forms	Rezultatele înregistrate în chestionar